



УКРАЇНА

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 13.03.2023 № 316

м. Івано-Франківськ

Про затвердження Порядку подання документів на виконання заходів Програми розвитку сільського господарства Івано - Франківської міської територіальної громади на 2023 - 2025 роки в новій редакції

Керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 29.04.2022 р. № 327-р «Про затвердження плану заходів забезпечення продовольчої безпеки в умовах воєнного стану», на виконання рішення Івано - Франківської міської ради від 09.09.2022 р. № 166-29 «Про Програму розвитку сільського господарства Івано - Франківської територіальної громади на 2022 - 2025 роки» з внесеними змінами затвердженими рішенням міської ради від 18.11.2022 р. № 199-30 та рішенням міської ради від 10.03.2023 р. № 58-34, з метою забезпечення продовольчої безпеки територіальної громади в умовах російсько - української війни, виконавчий комітет міської ради

вирішив:

1. Затвердити Порядок подання документів на виконання заходів Програми розвитку сільського господарства Івано - Франківської міської територіальної громади на 2023 - 2025 роки в новій редакції (додається).

2. Створити комісію з використання коштів бюджету міської територіальної громади для часткового відшкодування суб'єктам господарювання та особистим селянським господарствам вартості придбаних тварин, рослин, матеріалів та послуг (додаток).

3. Рішення виконавчого комітету Івано - Франківської міської ради від 15.12.2022 року № 1286 «Про затвердження Порядку подання документів на виконання заходів Програми розвитку сільського господарства Івано - Франківської міської територіальної громади на 2022 - 2025 роки» вважати таким, що втратило чинність.

4. Відділу патронатної служби (О. Гоянюк) оприлюднити дане рішення в газеті «Західний кур'єр» та на офіційному сайті міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови - директора Департаменту комунальних ресурсів та сільського господарства Миколу Вітенка та заступника міського голови - директора Департаменту інтеграції громад, внутрішньої політики та роботи з внутрішньо переміщеними особами Віталія Федоріва.

Міський голова

Руслан МАРЦІНКІВ

Затверджено
рішенням виконавчого
комітету міської ради
від 13.03 2023 року № 326

ПОРЯДОК

подання документів на виконання заходів Програми розвитку сільського господарства Івано-Франківської міської територіальної громади на 2023 - 2025 роки

1. Цей Порядок визначає перелік документів необхідних для реалізації механізму використання коштів бюджету Івано – Франківської міської територіальної громади (далі – бюджетні кошти) на виконання заходів Програми розвитку сільського господарства Івано - Франківської територіальної громади на 2022 - 2025 роки (далі – Програма), затвердженої рішенням міської ради від 9 вересня 2022 р. № 166-29 з внесеними змінами затвердженими рішенням міської ради від 18.11.2022 р. № 199-30 та рішенням міської ради від 10.03.2023 р. № 58-34:

- часткове відшкодування суб'єктам господарювання та особистим селянським господарствам: вартості придбаної в племгосподарствах великої рогатої худоби; вартості придбаних овець та кіз; вартості придбаного сертифікованого садивного матеріалу плодово – ягідних культур; вартості проведення досліджень при випадках підтвердження фактів отруєння бджіл; вартості встановлення краплинного зрошення для плодово - ягідних культур; вартості спорудження модульних теплиць;

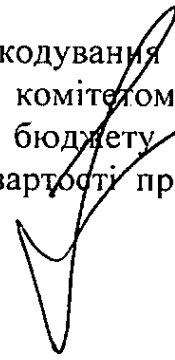
- фінансова підтримка фізичним особам - підприємцям та особистим селянським господарствам за утримання свиноматок і свиней на відгодівлі;

- фінансова підтримка фізичним особам за утримання бджолосімей, корів, овець і кіз та коней.

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є Департамент комунальних ресурсів та сільського господарства Івано - Франківської міської ради (далі – Департамент).

Одержувачами бюджетних коштів є суб'єкти господарювання – юридичні особи незалежно від організаційно – правової форми власності, фізичні особи – підприємці, фізичні особи та особисті селянські господарства, що провадять діяльність у галузі сільського господарства в межах територіальної громади.

3. Для надання бюджетних коштів на часткове відшкодування вартості та фінансової підтримки зазначених заходів виконавчим комітетом міської ради утворюється комісія з використання коштів бюджету міської територіальної громади для часткового відшкодування вартості придбаних



тварин, рослин, матеріалів, послуг та фінансової підтримки за утримання тварин (далі – комісія).

4. До складу комісії входять представники Департаменту комунальних ресурсів та сільського господарства, Департаменту інтеграції громад, внутрішньої політики та роботи з внутрішньо переміщеними особами, Департаменту економічного розвитку, екології та енергозбереження, Фінансового управління, Департаменту адміністративних послуг Івано - Франківської міської ради; голови постійної депутатської комісії Івано - Франківської міської ради з питань містобудування, земельних відносин, оренди та приватизації комунального майна (за згодою); голова постійної депутатської комісії Івано - Франківської міської ради з питань розвитку територіальних громад, підприємництва, економіки та регуляторної політики (за згодою).

До роботи комісії залучаються старости старостинських округів, якщо претенденти на отримання часткової компенсації та фінансової підтримки з відповідних населених пунктів (без права голосу).

5. У своїй роботі комісія керується цим Порядком.

6. Комісію очолює голова, який організовує її роботу, розподіляє обов'язки між членами комісії та проводить засідання. Головою комісії є заступник міського голови - директор Департаменту. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії.

7. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

Засідання комісії є правомочним при наявності не менше, як половини загального складу комісії.

8. Підготовка матеріалів до розгляду комісією, а також ведення діловодства покладаються на секретаря комісії.

9. Засідання комісії проводиться при потребі за наявності поступлених заяв.

10. Члени комісії мають право:
ознайомлюватися з матеріалами, поданими на її розгляд;
заявляти клопотання, наводити свої мотиви, висловлювати міркування з питань, що розглядаються та заносяться до протоколу;
брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування.

11. Бюджетні кошти не надаються суб'єктам господарювання:

11.1 стосовно яких порушено справу про банкрутство;

11.2 яких в установленому порядку визнано банкрутами;



11.3 які перебувають у стадії ліквідації;

11.4 які скористалися в поточному році фінансовою підтримкою на зазначені заходи із державного, обласного та районного бюджетів.

11.5 крім того для суб'єктів господарювання та фізичних осіб – підприємців, які мають на момент подання заяви заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на органи державної податкової служби.

12. Бюджетні кошти спрямовуються на безповоротній основі суб'єктам господарювання та особистим селянським господарствам на часткове відшкодування: вартості придбаної в племгосподарствах великої рогатої худоби – нетель (далі – тварин); вартості придбаних овець та кіз (далі – тварин); вартості придбаного сертифікованого садивного матеріалу плодово – ягідних культур (далі – рослин); вартості проведення досліджень при випадках підтвердження фактів отруєння бджіл (далі – послуг); вартості встановлення краплинного зрошення для плодово - ягідних культур (далі – матеріалів); вартості спорудження модульних теплиць (далі – матеріалів), фінансова підтримка фізичним особам - підприємцям і особистим селянським господарствам за утримання свиноматок і свиней на відгодівлі та фінансова підтримка фізичним особам за утримання бджолосімей, корів, овець і кіз та коней (далі – тварин).

Одержувач може скористатися одноразово в поточному році одним із визначених у цьому пункті напрямів.

13. Часткове відшкодування вартості тварин, здійснюється одержувачам за закуплені ними в племгосподарствах великої рогатої худоби - нетелів у розмірі до 50 відсотків вартості (без податку на додану вартість), але не більше 100,0 тис. грн.

Для отримання часткового відшкодування вартості придбаних тварин суб'єкти господарювання та особисті селянські господарства подають комісії:

заяву за встановленою формою (додаток1);

засвідчені підписом одержувача копії:

довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;

витягу з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів;

довідки про благополуччя, щодо інфекційних захворювань господарства та території на момент подання документів (юридичні особи);

довідки про клінічний стан тварин у господарстві на момент подання документів (особистих селянських господарств);

платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості тварин;

видаткових накладних;

договору купівлі - продажу тварин (за наявності);

акта приймання - передачі тварин;

сертифіката племінних (генетичних) ресурсів;

14. Часткове відшкодування вартості рослин, здійснюється одержувачам за закуплений ними сертифікований садивний матеріал плодово – ягідних культур у розмірі до 50 відсотків вартості (без податку на додану вартість), але не більше 200,0 тис. грн після здійснення їх посадки.

Для отримання часткового відшкодування вартості придбаних рослин суб'єкти господарювання та особисті селянські господарства подають комісії:

- заяву за встановленою формою (додаток 1);
- засвідчені підписом одержувача копії:
- довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;
- документів права власності та/або користування земельною ділянкою;
- платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості рослин;
- видаткових накладних;
- договору купівлі - продажу рослин (за наявності);
- акта приймання - передачі рослин;
- сертифікатів, що засвідчують сортові та товарні якості садивного матеріалу вітчизняного виробництва;
- фітосанітарного сертифіката та сертифіката країни експортера садивного матеріалу ввезеного в порядку імпорту;
- проектної документації на створення плодово – ягідних насаджень.

15. Часткове відшкодування за послуги у розмірі до 50 відсотків власникам бджолосімей, вартості понесених витрат на проведення досліджень при випадках підтвердження фактів отруєння бджіл.

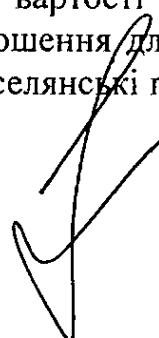
Для отримання часткового відшкодування вартості понесених витрат на проведення досліджень при випадках підтвердження фактів отруєння бджіл власники бджолосімей подають комісії:

- заяву за встановленою формою (додаток 1);
- засвідчені підписом одержувача копії:
- довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;
- ветеринарно – санітарного паспорта пасіки з відміткою про весняне обстеження бджолосімей у поточному році;
- платіжних документів про понесені витрати на проведення досліджень.

16. Часткове відшкодування вартості матеріалів для встановлення системи краплинного зрошення для плодово – ягідних культур здійснюється одержувачам у розмірі до 50 відсотків (без податку на додану вартість) понесених витрат після завершення монтажних робіт, але не більше 300,0 тис. грн.

Для отримання часткового відшкодування вартості придбаних матеріалів для встановлення системи краплинного зрошення для плодово – ягідних культур суб'єкти господарювання та особисті селянські господарства подають комісії:

- заяву за встановленою формою (додаток 1);
- засвідчені підписом одержувача копії:



довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;
документів права власності та/або користування земельною ділянкою;
платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості матеріалів для встановлення системи краплинного зрошення;
видаткових накладних;
договору купівлі - продажу матеріалів (за наявності);
проектної документації на створення краплинного зрошення плодово - ягідних насаджень.

17. Часткове відшкодування вартості матеріалів для спорудження модульних теплиць до 30 відсотків здійснених витрат, але не більше 500,0 тис. грн (без податку на додану вартість).

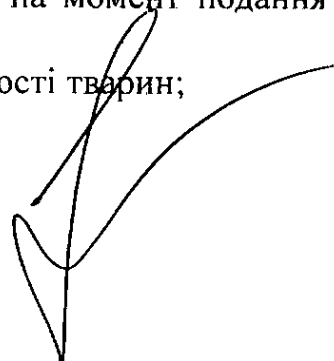
Для отримання часткового відшкодування вартості придбаних матеріалів для спорудження модульних теплиць суб'єкти господарювання та особисті селянські господарства подають комісії:

заяву за встановленою формою (додаток1);
засвідчені підписом одержувача копії:
довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;
документів права власності та/або користування земельною ділянкою;
платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості матеріалів для спорудження модульних теплиць;
видаткових накладних;
договору купівлі - продажу матеріалів (за наявності);
проекту будівництва модульної теплиці з кошторисною документацією.

18. Часткове відшкодування вартості тварин, здійснюється одержувачам за закуплені ними від 10 голів овець та кіз у розмірі до 50 відсотків вартості (без податку на додану вартість), але не більше 100,0 тис. грн.

Для отримання часткового відшкодування вартості придбаних тварин суб'єкти господарювання та особисті селянські господарства подають комісії:

заяву за встановленою формою (додаток1);
засвідчені підписом одержувача копії:
довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;
витягу з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів;
довідки про благополуччя, щодо інфекційних захворювань господарства та території на момент подання документів (юридичні особи);
довідки про клінічний стан тварин у господарстві на момент подання документів (особисті селянські господарства);
платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості тварин;
видаткових накладних;
договору купівлі - продажу тварин (за наявності);
акта приймання - передачі тварин;



19. Надання фінансової підтримки фізичним особам - підприємцям та особистим селянським господарствам за утримання від 3 голів свиноматок по 3,0 тис. грн на 1 голову, але не більше 50,0 тис. грн.

20. Надання фінансової підтримки здійснюється фізичним особам - підприємцям та особистим селянським господарствам за утримання від 5 голів свиней на відгодівлі по 2,0 тис. грн на 1 голову, але не більше 100,0 тис. грн.

Для отримання фінансової підтримки зазначеної в п. 19, 20 фізичні особи - підприємці та особисті селянські господарства подають до адміністраторів ЦНАПу за місцем провадження господарської діяльності:

заяву за встановленою формою (додаток 2);

засвідчені підписом одержувача копії:

довідки про відкриття поточного рахунка, видану банком;

витягу з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів;

довідки про благополуччя, щодо інфекційних захворювань у господарстві на момент подання документів (фізичні особи - підприємці);

довідки про клінічний стан тварин у господарстві на момент подання документів (особисті селянські господарства);

21. Надання фінансової підтримки фізичним особам, які є власниками бджолосімей наявних у поточному році (від 5 бджолосімей по 200 грн за бджолосім'ю, але не більше 50, 0 тис. грн).

Для отримання фінансової підтримки фізичні особи власники бджолосімей подають до адміністраторів ЦНАПу за місцем провадження господарської діяльності:

заяву за встановленою формою (додаток 3);

засвідчені підписом одержувача копії:

довідки про відкриття поточного рахунку видану банком;

ветеринарно - санітарного паспорта пасіки з відміткою про весняне обстеження бджолосімей у поточному році;

рішення про державну реєстрацію потужності;

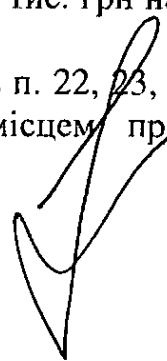
22. Надання фінансової підтримки фізичним особам за утримання корів усіх напрямів продуктивності (від 1 до 2 голів по 3,0 тис. грн на 1 голову).

23. Надання фінансової підтримки фізичним особам за утримання овець та кіз старше 12 місячного віку (від 5 голів по 2,0 тис. грн на 1 голову, але не більше 50,0 тис. грн).

24. Надання фінансової підтримки фізичним особам, які є власниками ідентифікованих коней старше 12 місячного віку (по 5,0 тис. грн на 1 голову, але не більше 20,0 тис. грн).

Для отримання фінансової підтримки зазначеної в п. 22, 23, 24 фізичні особи подають до адміністраторів ЦНАПу за місцем провадження господарської діяльності:

заяву за встановленою формою (додаток 4);



засвідчені підписом одержувача копії:
довідки про відкриття поточного рахунку видану банком;
витягу з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів;
довідки про клінічний стан тварин у господарстві на момент подання документів;

25. Крім зазначеного переліку документів:
у пунктах 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 фізичні особи – підприємці, фізичні особи та особисті селянські господарства подають:
копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (стор. 1, 2, 11, стор. 3, 4, 5, 6 за необхідністю) паспорта громадянина України, паспорт громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій (копії лицьової та зворотної сторін).
копію картки фізичної особи - платника або довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.

у пунктах 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 суб'єкти господарювання та фізичні особи – підприємці подають копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань отриману не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дня її подання.

26. Частковому відшкодуванню підлягають придбані тварини, рослини, матеріали в період з 01 січня до 01 жовтня поточного року та з 01 жовтня до 31 грудня попереднього року та послуги з оплати за проведені дослідження здійснені в поточному році.

Фінансова підтримка здійснюється за утримання наявних тварин в поточному році.

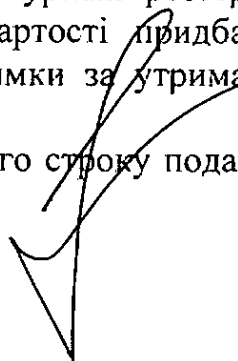
27. Щорічно після погодження календарного плану заходів Програми на відповідний рік комісія розпочинає прийом документів від суб'єктів господарювання, фізичних осіб – підприємців, фізичних осіб та особистих селянських господарств, які претендують на часткове відшкодування вартості придбаних тварин, рослин, матеріалів, послуг та фінансову підтримку за утримання тварин.

Оголошення про прийом документів оприлюднюється в газеті «Західний кур'єр» та на офіційному сайті міської ради.

Заявки та документи приймаються до 01 жовтня поточного року.

28. Документи реєструються секретарем комісії у Журналі реєстрації документів, поданих для часткового відшкодування вартості придбаних тварин, рослин, матеріалів, послуг та фінансової підтримки за утримання тварин (додаток 5).

Документи, що надійшли після закінчення зазначеного строку подання, не розглядаються.



29. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згідний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

30. Комісія на підставі поданих документів визначає обсяги часткової компенсації та фінансової підтримки в межах відкритих бюджетних асигнувань для кожного суб'єкта господарювання, фізичної особи – підприємця, фізичної особи та особистого селянського господарства і приймає рішення про включення їх до Реєстрів одержувачів, яким нараховано часткове відшкодування вартості придбаних тварин, рослин, матеріалів, послуг та фінансової підтримки за утримання тварин.

31. На підставі рішення комісії Департамент формує Реєстр суб'єктів господарювання та особистих селянських господарств, яким нараховано часткове відшкодування вартості придбаних тварин, рослин, матеріалів та послуг (додаток 6) та Реєстр фізичних осіб – підприємців, фізичних осіб та особистих селянських господарств, яким нараховано фінансову підтримку за утримання тварин (додаток 7) та подає на затвердження виконавчому комітету міської ради.

32. На підставі рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження реєстрів Департамент спрямовує бюджетні кошти на рахунки одержувачів, відкриті в банках в установленому законодавством порядку.

33. Відповідність суб'єктів господарювання та фізичних осіб - підприємців вимогам зазначеним в підпункті п'ятому пункту 11 перевіряється шляхом надсилання відповідного запиту до державної податкової служби перед формуванням реєстру.

34. Суб'єкт господарювання, фізична особа – підприємець, фізична особа та особисте селянське господарство несе відповідальність за достовірність поданих документів в установленому законодавством порядку.

35. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування бюджету міської територіальної громади за витратами, затвердженого в установленому законодавством порядку.

36. Подання звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

